………………………........

 (data, miejscowość)

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA
Z PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA NR 5 Z GRUPA ŻŁOBKOWĄ
W CHOSZCZNIE
(upoważnić można tylko osoby pełnoletnie)**

Ja niżej podpisany:

…………………………………………………………………………………………………

 (imię i nazwisko rodzica / prawnego opiekuna, nr tel.)

Upoważniam do odbioru mojego dziecka z Przedszkola

…………………………………………………………………………….……………………

…………………………………………………………………………………….……………

(imię i nazwisko dziecka, adres zamieszkania, nr PESEL)

Następujące osoby:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko osoby upoważnionej** | **Stopień pokrewieństwa** | **Nr dowodu osobistego** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

 **Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych we wniosku dla celów związanych z rekrutacją do przedszkola zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).**

…………………………………
(podpis rodzica / prawnego opiekuna)

**Komunikat dla rodziców dotyczący ochrony danych osobowych**

**Klauzula informacyjna zg. z art. 13 i 14 RODO**

Sposób przechowywania/przetwarzania Twoich danych osobowych:

|  |  |
| --- | --- |
| Administrator Danych Osobowych (ADO) |  Publiczne Przedszkole Nr 5 z Grupą Żłobkową w Choszcznieul. Energetyków 7, 73-200 Choszcznotel. 95 765 74 96; e-mail: pp5choszczno@wp.pl  |
| Inspektor Ochrony Danych | tel. 95 765 73 82e-mail: rodo@boss.choszczno.pl |
| Cel przetwarzania danych osobowych | Wykonanie umowy w zakresie -Organizacja pobytu dziecka w przedszkolu.Podanie danych jest obowiązkowe. Konsekwencją nie podania danych osobowych jest brak możliwości wykonywania Umowy. |
| Podstawa prawna przetwarzania danych | Artykuł 6 - Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych RODO |
| Planowany okres przechowywania danych | Zgodnie z przepisami Ustawy o Archiwach (Dz. U. z 2016 poz. 1506) |
| Kategorie przetwarzanych danych | * imię i nazwisko
* nr PESEL
* telefon komórkowy, adres e-mail
* adres zamieszkania
* dane szczególne
 |
| Twoje prawa | Masz prawo do:* dobrowolności podania swoich danych osobowych
* dostępu do swoich danych i ich sprostowania, ograniczenia lub usunięcia
* wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych
* przenosić swoje dane do innego administratora
* cofnąć w dowolnym momencie wyrażoną zgodę
* wnieść skargę do organu nadzorczego w razie uznania, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO
 |
| Dostęp do danych | * dane są dostępne w siedzibie ADO
* istnieje możliwość uzyskania kopii danych
 |
| Udostępnianie danych innym podmiotom | UDOSTĘPNIAMY pozyskane dane osobowe innym podmiotom tylko w uzasadnionych przypadkach, na podstawie i w granicach prawa. Przykładem takich Instytucji jest Ministerstwo Edukacji Narodowej, Kuratorium Oświaty, Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w Choszcznie. |
| Przekazywanie danych do państw trzecich | NIE PRZEKAZUJEMY danych osobowych do państw trzecich. |
| Powierzanie przetwarzania danych | Gdybyśmy mieli powierzyć Twoje dane osobowe to tylko na podstawieUMOWY POWIERZENIA. |
| Profilowanie | Osoba, której dane dotyczą, NIE PODLEGA profilowaniu. |